

Spett.le
**Servizio per il reclutamento e la gestione
del personale della scuola**
Ufficio gestione del rapporto di lavoro del
personale della scuola
Via Gilli, 3
38121 TRENTO TN
serv.perscuola@pec.provincia.tn.it
(da inviare dalla propria casella di posta istituzionale)

Comunicazione dei dati relativi ad assenza causata da responsabilità di terzi

Il/La sottoscritto/a

nato/a a (), il

residente/domiciliato/a a in via

in servizio presso

con la qualifica di a tempo ☐ indeterminato
☐ determinato

comunica di seguito i dati relativi a sinistro causato da responsabilità di terzi, che

☐ ha provocato assenza dal al

☐ sta provocando assenza dal

DESCRIZIONE DELL'ACCADUTO:

Sinistro avvenuto il a (), in via/località

Descrizione:

☐ testimoni

☐ Intervento Forze Pubbliche:

DATI RELATIVI AL TERZO PRESUNTO RESPONSABILE / CORRESPONSABILE:

Cognome e nome
nato/a a (), il
Residenza/domicilio

Da compilare solo se l'assicurato è persona diversa dal terzo presunto responsabile/corresponsabile

Cognome e nome
nato/a a (), il
Residenza/domicilio

Se incidente stradale:

Modello veicolo Targa
Assicurato con
Polizza R.C.A. n.

DATI RELATIVI AL VEICOLO CONDOTTO O SU CUI VIAGGIAVA IL/LA DIPENDENTE:

Cognome e nome del conducente
nato/a a (), il
Residenza/domicilio

Da compilare solo se l'assicurato è persona diversa dal conducente

Cognome e nome
nato/a a (), il
Residenza/domicilio

Se incidente stradale:

Modello veicolo Targa
Assicurato con
Polizza R.C.A. n.

Il/La sottoscritto/a si riserva di informare l'amministrazione provinciale **qualora intenda adire le competenti sedi giurisdizionali** a tutela dei propri diritti risarcitori sorti a causa del fatto illecito del terzo presunto responsabile, al fine di consentire all'amministrazione stessa di intervenire nei termini di legge nel giudizio di accertamento della responsabilità.

Il/La sottoscritto/a dichiara di ☐ essere / ☐ non essere a conoscenza dell'intenzione del terzo presunto responsabile di adire le competenti sedi giurisdizionali.

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 consultabile al link <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Informativa-generale-privacy-Servizio-per-il-reclutamento-e-gestione-del-personale-della-scuola> (Informativa generale del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola).

(Data)

(Firma) _____

Si allega la seguente documentazione:

☐ copia della constatazione amichevole

☐ copia del verbale della Polizia Municipale, Polizia, Carabinieri della Stazione di