

DENOMINAZIONE AMBITO DI COMPETENZA:

**LINGUA COMUNITARIA 1 – INGLESE
(72 ore)**

DENOMINAZIONE del MODULO: INGLESE

COMPETENZE dell'AMBITO DI COMPETENZA

- Comprendere e ricavare informazioni, nella loro natura linguistica, paralinguistica, extralinguistica e culturale, dall'ascolto e dalla visione di testi audiovisivi e dalla lettura di testi scritti, ipertestuali e digitali, anche di tipo micro-linguistico;
- Interagire oralmente e per iscritto in situazioni di vita quotidiana relative ai propri interessi personali e professionali;
- Produrre una comunicazione orale e testi scritti differenziando lo stile a seconda dei contenuti a valenza personale o professionale.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO

DENOMINAZIONE DEL MODULO	Insegnante di riferimento	COMPETENZE <i>(da Piano di Studio Provinciale)</i>	ABILITA' <i>(da Piano di Studio Provinciale)</i>	CONOSCENZE ESSENZIALI <i>(da Piano di Studio Provinciale)</i>	CONTENUTI DEL MODULO
INGLESE	Ins. Elena Versini	Comprendere e ricavare informazioni, nella loro natura linguistica, paralinguistica, extralinguistica e culturale, dall'ascolto e dalla visione di testi audiovisivi e dalla lettura di testi scritti, ipertestuali e digitali, anche di tipo micro-linguistico	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti comuni relativi alla vita di tutti i giorni o il lavoro o interessi personali • comprendere ciò che viene detto in una conversazione quotidiana, anche su argomenti meno familiari • seguire una lezione o discussione relative al proprio campo di interesse - comprendere gli elementi essenziali di comunicazioni audio • seguire film riconoscendo il significato generale delle informazioni • comprendere comunicazioni scritte di natura personale in modo sufficiente da poter corrispondere con un/a coetaneo/a • esplorare e comprendere semplici testi di vario genere, anche di natura ipertestuale e digitale • orientarsi all'interno del testo letto onde identificare informazioni esplicite ed implicite • estrapolare dal contesto il significato di una parola sconosciuta e ricostruire il significato della frase • discriminare alcune caratteristiche degli standard linguistici adottati in un testo scritto • confrontare le informazioni contenute in testi orali, scritti e visivi e i diversi linguaggi utilizzati • selezionare ed adattare le informazioni a seconda delle domande formulate lentamente, semplici istruzioni e indicazioni • apportare la propria cultura, le proprie esperienze e prospettive con quelle emergenti dai testi letti, navigati o ascoltati o dai filmati visti • utilizzare le risorse a disposizione quali dizionari, dizionari dei sinonimi e contrari, motori di ricerca 	<ul style="list-style-type: none"> • Fonetica di base • ortografia e punteggiatura • diversi registri linguistici • lessico delle aree semantiche relative al sé alla vita quotidiana e specifico del settore professionale • organizzazione del discorso orale e organizzazione e strutturazione del testo scritto • elementi di coesione e coerenza testuale • principali strutture linguistiche delle lingue acquisite • elementi di cultura e tradizioni veicolati dalle esperienze avute nelle lingue di apprendimento • strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti su argomenti anche meno noti inerenti alla sfera personale, sociale o all'attualità 	<ul style="list-style-type: none"> • Abitudini alimentari dei paesi di lingua inglese • Letture/Video/Audio riguardanti la ristorazione e le nuove tendenze nel settore dell'accoglienza e dell'ospitalità • Liste cibi e bevande specifiche dell'accoglienza e l'ospitalità • Liste di verbi e di sostantivi usati nel settore di accoglienza e ospitalità

		<p>Interagire oralmente e per iscritto in situazioni di vita quotidiana relative ai propri interessi personali e professionali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziare, sostenere, rilanciare e concludere una conversazione su argomenti familiari, di routine o no, che lo/la interessino o si riferiscano alla sua area di professionalizzazione • esprimere i propri bisogni concreti della vita quotidiana • scambiare, verificare e confermare informazioni • commentare brevemente le prese di posizione degli altri e prendere posizione a riguardo • formulare in modo corretto convinzioni e opinioni • adattare il registro linguistico a seconda degli interlocutori dei compiti e dei contesti • leggere e cogliere il senso di un messaggio nel codice scritto • saper prendere posizione riguardo a argomenti trattati e testi letti • scrivere messaggi e appunti personali utilizzando strumenti diversificati • reagire per iscritto, con coetanei dei paesi di cui si apprende la lingua • strutturare il testo secondo la tipologia testuale richiesta 	<ul style="list-style-type: none"> • Fonetica di base • ortografia e punteggiatura • diversi registri linguistici • lessico delle aree semantiche relative al sé, alla vita quotidiana e specifico del settore professionale • funzioni linguistiche delle aree semantiche relative al sé, alla famiglia, alla vita quotidiana, alle attività scolastiche, agli interessi e al lavoro • lessico relativo alla preparazione dei piatti • strutture grammaticali necessarie al raggiungimento del livello B1 • organizzazione del discorso orale e organizzazione e strutturazione del testo scritto delle lingue di apprendimento • elementi di coesione e coerenza testuale • principali strutture linguistiche delle lingue acquisite • elementi di cultura e tradizioni veicolati dalle esperienze avute nelle lingue di apprendimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi e descrizione immagini riguardanti il settore dell'accoglienza e dell'ospitalità con relativa lista dei vocaboli • Analisi e rielaborazione di testi/video riguardanti ricette di cocktail e preparazioni flambé - innovativi e di tendenza
		<p>Produrre una comunicazione orale e testi scritti differenziando lo stile a seconda dei contenuti a valenza personale o professionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Descrivere in breve cose o persone attinenti alla propria quotidianità e ai rapporti con loro • dare indicazioni ed informazioni comprensibili su contesti reali • riferire un'esperienza ed esprimere le proprie valutazioni • raccontare fatti e esperienze, relativi all'ambito quotidiano, sociale o all'attualità • riassumere testi semplici • redigere un breve annuncio o una lettera personale • redigere semplici lettere informali - redigere in maniera essenziale un curriculum vitae • formulare ipotesi • comporre diverse tipologie di testi in rapporto ai propri interessi utilizzando strumenti diversificati • applicare le convenzioni linguistiche richieste dalla situazione • cogliere il carattere interculturale delle lingue di studio 	<ul style="list-style-type: none"> • Fonetica di base • ortografia e punteggiatura - diversi registri linguistici • lessico delle aree semantiche relative al sé, famiglia, vita quotidiana, attività scolastiche, interessi, sport, viaggi, lavoro, ambiente, i media • funzioni linguistiche delle aree semantiche relative al sé, alla famiglia, alla vita quotidiana, alle attività scolastiche, agli interessi e al lavoro • elementi di coesione e coerenza testuale • principali strutture linguistiche delle lingue acquisite • elementi di cultura e tradizioni veicolati dalle esperienze avute nelle lingue di apprendimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Rielaborazione e descrizione delle esperienze di alternanza • Analisi del CV formato europeo • Revisione/aggiornamento del curriculum vitae formato europeo • Analisi di alcune lettere di accompagnamento al CV • Lettera di accompagnamento al CV • Descrizione delle principali competenze, qualità, mansioni e responsabilità di un tecnico.

TIPOLOGIA DI METODOLOGIA DIDATTICA	<p>Comprensione scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura di testi specifici relativi ai vari contenuti del modulo - Esercizi scritti relativi all'analisi della comprensione dei vari testi <p>Comprensione orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ascolto/visione di materiale relativo ai vari contenuti del modulo - Esercizi orali relativi all'analisi della comprensione dei vari testi <p>Produzione scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esercizi scritti di vario tipo (risposte aperte, brevi riassunti, di completamento) - Produzione scritta sulla descrizione delle esperienze di alternanza - Produzione del CV - Produzione di una lettera di accompagnamento al CV <p>Produzione orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione orale immagini - Descrizione orale dell'esperienza di alternanza - Produzione di comunicazioni orali e testi scritti differenziando lo stile a seconda dei contenuti a valenza personale o professionale <p>In ogni modulo verranno proposte esercitazioni scritte/orali in preparazione alla certificazione linguistica PET- livello B1 – (<i>Threshold</i>)</p> <p>Nei diversi ambiti di competenza – nella comprensione scritta e orale, nella produzione scritta e nella comunicazione orale – lo studente dovrà essere in grado di comprendere i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc., dovrà saper muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua inglese. Inoltre sarà in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale, di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni, di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.</p>
METODOLOGIA DIDATTICA	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale - Brainstorming - Lavoro di gruppo e a coppie - Cooperative Learning
MODALITÀ DI VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> - Verifiche sommative e in itinere, scritte e orali - Prove scritte (livello B1) inerenti le quattro abilità integrate di <i>writing, reading comprehension, listening and speaking</i>.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE		
DESCRIZIONE DEI CRITERI	VALUTAZIONI	VOTO IN DECIMI
L'alunno conosce e padroneggia gli argomenti proposti, sa elaborare ed applicare autonomamente le conoscenze e valutare in modo critico contenuti e procedure, esposizione sicura e personale.	OTTIMO	10
L'alunno conosce e padroneggia gli argomenti proposti, la preparazione è precisa, sa applicare autonomamente le conoscenze e valutare procedure, esposizione sicura e corretta.	DISTINTO	9
L'alunno conosce e comprende gli argomenti affrontati, individuandone gli elementi costitutivi, la preparazione è precisa, si sforza di offrire contributi personali, esposizione corretta	BUONO	8
L'alunno conosce gli elementi fondamentali della disciplina acquisiti con impegno costante e interesse, l'argomentazione è lineare e l'esposizione per lo più corretta	DISCRETO	7
L'alunno conosce gli elementi fondamentali della disciplina acquisiti in modo semplice e senza particolari elaborazioni personali, l'argomentazione è lineare e l'esposizione è generalmente corretta.	SUFFICIENTE	6
Conoscenza frammentaria e superficiale della materia, carenze di rilievo nella qualità delle nozioni apprese e nell'apprendimento. L'alunno commette errori significativi anche in prove semplici. Le carenze possono pregiudicare il proseguimento degli studi. Espone in modo improprio e scorretto.	LIVELLO SUFFICIENTE NON RAGGIUNTO	5