

Spett.le Istituzione formativa

sede di

**Domanda di ammissione agli esami di diploma professionale**Anno formativo 

in qualità di candidato/a esterno/a

(Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2026 del 19/10/2018, allegato A)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

prov. di

il

residente a

Cap.

prov. di

in (indirizzo)

n.

C.F.

tel./ Cell.:

e-mail / PEC :

domiciliato/a (indicare **solo** se diverso dalla residenza) in

prov. di

in (indirizzo)

n.

nella qualità di

o diretto interessato;

o soggetto che esercita la potestà/tutela su minore;

***Dati anagrafici del minore interessato***

cognome

nome

nato/a a

(prov

) in data

residente in

(prov

) CAP

indirizzo



n. civico  cellulare  codice fiscale

### C H I E D E

di essere ammesso/a in qualità di candidato/a esterno/a agli esami di diploma professionale conclusivi dei percorsi di

Istruzione e formazione professionale (IeFp) di

per il corrente anno formativo  presso codesta sede.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

### D I C H I A R A

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio di qualifica professionale coerente

conseguito/i presso :

;

- 2) di una esperienza lavorativa, documentata, di almeno 12 mesi anche non continuativi o di un tirocinio di almeno 320 ore anche non continuative, coerente al percorso di quarto anno per il quale si chiede l'accesso all'esame di diploma professionale in qualità di privatista, di formazione in contesto aziendale o di esperienza lavorativa nel settore di riferimento;
- 3) di non aver presentato analoga domanda presso altra Istituzione formativa provinciale o paritaria/Istituzione scolastica;
- 4)  di non essere iscritto a un percorso di secondo ciclo

ovvero

- di ritirarsi entro 31/03/  da un percorso del sistema educativo di Istruzione e Formazione professionale.

*opzionale (per coloro che sono in possesso del requisito di cui al punto 1 alla lettera d) dell'allegato 4 alla Deliberazione n. 2026/2018):*

- 5) di aver superato il colloquio motivazionale o di selezione per l'accesso al percorso di quarto anno;

Si impegna altresì:

- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri recapiti (tel, e-mail ed indirizzo);



- a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande, l'eventuale rinuncia alla partecipazione agli esami di diploma professionale.

Il sottoscritto dichiara altresì (*facoltativo*):

di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica (o l'indirizzo PEC sopra indicato)

..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Il sottoscritto, infine

DICHIARA

di aver preso visione delle modalità d'ammissione e di svolgimento delle prove d'esame.

di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come da informativa allegata.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d.lgs 165/2001**

*I dipendenti pubblici che, negli ultimi anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.*

Si allega la seguente documentazione:

1. Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 debitamente firmata per presa visione;
2. fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto);
3. curriculum vitae in formato Europass;
4. ricevuta del versamento della quota di partecipazione;
5. altro (specificare)




**INFORMATIVA****EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzionegenerale@provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@provincia.tn.it), pec [direzionegenerale@pec.provincia.tn.it](mailto:direzionegenerale@pec.provincia.tn.it).

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema; i dati di contatto sono: indirizzo via Gilli n. 3 Trento, tel. 0461-491377 fax 0461-493521 e-mail [serv.formazione@provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

**Il Suddetto Servizio provinciale è preposto al trattamento dei Suoi dati limitatamente ai soli fini delle eventuali verifiche sui titoli di accesso richiesti dalle Istituzioni formative provinciali e paritarie per l'ammissione alle tipologie di esame previste dalle disposizioni provinciali, della effettuazione delle procedure di esame (costituzioni delle commissioni, controlli) e del rilascio della certificazione finale conseguita al termine del superamento delle prove di esame.**

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, tel. 0461.494446, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

**1. FONTE DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati

sono stati raccolti presso la sede dell'Istituzione formativa provinciale e paritaria alla quale ha presentato la Sua domanda.

**2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)**

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici ;

Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (Disturbi specifici di apprendimento, legge 1992 n.104).

**3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.



Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, **in particolare, per la realizzazione delle finalità previste dalla legge provinciale 3.09.1987 n. 21, articolo 9 e ss.mm.ii., dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2026 di data 19.10.2018, dalla legge provinciale 7.08.2006 n. 5.**

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute/biometrici/genetici, che non possono in ogni caso essere diffusi, si evidenzia altresì come tali dati siano trattati in conformità all'art. 2-septies del D. Lgs. 196/03 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificamente previsto dal Garante. Per i dati genetici, inoltre, è necessario il suo consenso esplicito.

#### **4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi/con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (**quali Trentino Digitale**) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

#### **5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

#### **6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

I Suoi dati non saranno comunicati, fatta salva l'affissione dei risultati di esame finale presso la sede delle Istituzioni formative provinciali o paritarie in attuazione dell'art. 9 della l.p. 03.09.1987, n. 21 e ss.mm.ii. e della deliberazione della Giunta provinciale di data 19.10.2018, n. 2026.

#### **7. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

#### **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del principio di limitazione di conservazione, i dati personali forniti verranno conservati per i tempi previsti nel Piano Unico di conservazione degli atti della Provincia Autonoma di Trento, consultabile al link <https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT> il quale dispone tempi diversi di conservazione per le diverse tipologie di documenti, andando da un minimo di 5 anni ad un massimo di conservazione illimitato. Trascorsi i termini indicati dal piano i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica.

#### **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.



In base a tale normativa Lei potrà chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**):

- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

data e firma \_\_\_\_\_

