



ISTITUTO di FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO ROVERETO
Viale dei Colli, 17 - 38068 Rovereto (TN) - Tel. 0464/439164
email: segr.ifpa.rovereto@scuole.provincia.tn.it
pec: ifpa.rovereto@pec.provincia.tn.it - C.F. 94031080222



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

ifpar_tn/2026/2.4/VR/ad
Repertorio determinazioni
del Dirigente scolastico

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali scolastici e di plonge (lavaggio piatti) per la sede centrale (viale dei Colli n. 17) e per la sede distaccata (via Zeni n. 8) – Periodo 01.09.2026/31.08.2027 (rinnovabile di un ulteriore anno) – Autorizzazione all'espletamento di procedura negoziata aperta al mercato con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Premesso che:

- L'Istituto ha necessità di conferire l'incarico per il servizio di pulizia e di plonge (lavaggio piatti) per il periodo 01.09.2026 – 31.08.2027 per la sede centrale e per la sede distaccata presso il BIC;

Tanto premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento concernente "Disciplina degli istituti di formazione professionale provinciali (art.10 della Legge Provinciale 03.09.1987, n.21) approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1541 di data 22.07.2005;

Vista la delibera della Giunta Provinciale n. 1153 del 7 agosto 2020 concernente "Indicazioni per l'avvio delle attività dell'Istituto di formazione professionale provinciale alberghiero di Levico Terme e la continuazione dell'Istituto di formazione professionale provinciale alberghiero di Rovereto in forma autonoma";

Vista la delibera della Giunta Provinciale n. 2130 del 20 dicembre 2019 con cui è stata disposta la formazione distinta e separata dell'Istituto di Formazione professionale alberghiero di Rovereto;

Vista la Legge Provinciale n.5 del 07/08/2006, art. 16;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto l'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. 165/2001;

Vista la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta Provinciale n. 43 del 23 gennaio 2026, recante le "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2";

Preso atto che, ai sensi dell'art. 19 ter della L.P. 2/2016 e del paragrafo 3 delle citate Linee Guida, il principio di rotazione non trova applicazione qualora l'affidamento avvenga tramite procedure aperte al mercato che

non comportano limitazioni in ordine al numero di operatori economici partecipanti;

Rilevata la necessità di garantire la continuità del servizio di pulizia e di plonge per l'anno scolastico 2026/2027;

Atteso che l'importo complessivo stimato (comprensivo dell'eventuale rinnovo) rientra nella fascia di valore economico tra 40.000,00 Euro e 140.000,00 Euro, come identificato dalle Linee Guida provinciali per i servizi;

Considerato

- che la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- che Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 36/2023) ha introdotto il ciclo di vita dei contratti pubblici (art.21) definendo l'Ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement) (art.22) basato su Piattaforme di approvvigionamento digitale (art.25) certificate secondo le Regole tecniche emesse dall'AGID, ai sensi del co.1 dell'art. 26;
- che dal 01/01/2024 le Stazioni Appaltanti sono tenute ad utilizzare le Piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (di seguito "Piattaforma") per svolgere le procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici come indicato nella nota nostro protocollo n. 11751 dell'agenzia provinciale degli appalti e contratti di data 16 ottobre 2023 con oggetto "nuova piattaforma sul ciclo di vita dei contratti pubblici. Prime indicazioni";
- che la piattaforma della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta" è regolarmente iscritta nel registro delle piattaforme certificate e che la certificazione è stata regolarmente emessa a cura dell'AGID;
- che la procedura di gara e il successivo affidamento verranno gestiti in modalità telematica attraverso la piattaforma Contracta, in conformità agli obblighi di digitalizzazione dei contratti pubblici;

Ritenuto opportuno procedere mediante procedura negoziata aperta al mercato, preceduta dalla pubblicazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse, invitando tutti gli operatori economici interessati al fine di garantire la massima partecipazione e la parità di condizioni;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'istituzione n. 10 di data 23 dicembre 2025 di approvazione del bilancio finanziario 2026-2028 e la determinazione n. 98 del 24/12/2025 con la quale il Dirigente, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio, adottava il bilancio finanziario gestionale 2026-2028;

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** l'avvio delle procedure per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali scolastici e del servizio di plonge (lavaggio piatti);
2. **DI STABILIRE** che la durata del contratto sarà di un anno, con decorrenza dal 01.09.2026 e scadenza al 31.08.2027;
3. **DI PREVEDERE** che il contratto sia rinnovabile tacitamente per un ulteriore anno (fino al 31.08.2028), ferma restando la facoltà di disdetta secondo i termini contrattuali;
4. **DI DISPORRE** che l'affidamento diretto sia gestito interamente tramite la piattaforma telematica Contracta;
5. **DI APPROVARE** la pubblicazione di un "Avviso di manifestazione di interesse" sul sito scolastico finalizzato a consultare il mercato in modo aperto; l'Amministrazione inviterà alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che avranno manifestato interesse, garantendo così l'inapplicabilità del principio di rotazione nei confronti dell'operatore uscente;
6. **DI PUBBLICARE**, contestualmente all'Avviso di manifestazione di interesse, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, al fine di rendere note agli operatori economici le specifiche tecniche, le modalità di esecuzione e i livelli qualitativi richiesti per il servizio;
7. **DI STABILIRE** che l'aggiudicazione avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo), al fine di assicurare un adeguato livello di competitività e qualità della prestazione;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri immediati a carico del bilancio provinciale, salvo l'impegno di spesa che verrà assunto ad avvenuta aggiudicazione;
9. **DI NOMINARE** quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) il Dirigente Scolastico Vito Rovigo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Rovigo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).